

财务处 2025 年工作总结

2025 年，财务处在学校党委和行政的坚强领导下，紧紧围绕学校重大决策部署和高质量发展核心任务，以“党建引领、开源节流、服务保障、风险防控”为抓手，深化业财融合、强化精细化管理、优化服务供给，圆满完成各项既定工作目标，为学校教育教学、科研创新、基建发展等事业提供了坚实的财务保障。

一、党建引领强根基，锻造过硬财务队伍

（一）强化政治建设，把牢正确方向

始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大及历次全会精神，将政治建设贯穿财务工作全过程，重点围绕中央八项规定及其实施细则精神开展专题研学，切实把牢财务工作的政治方向。

（二）深化党建融合，激发工作活力

创新举办“赓续红色抗战血脉，提升财务服务效能”等主题党日活动，推动党建工作与业务工作深度融合、同频共振，以党建引领破解业务难题、提升服务质效。

（三）建强骨干队伍，夯实发展支撑

设立“党员先锋岗”，充分发挥党支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，通过“集体研讨”“业务帮带”等模式锤炼专业素养，着力打造一支忠诚、干净、担当的高素质财务干部队伍。

二、开源节流提质效，筑牢资金保障屏障

（一）多元筹资拓渠道，破解资金难题

构建“财政支持+专项债券+银校合作+资源盘活”多元筹资格局，2025 年成功争取政府专项债 7000 万元、中央支持地方改革发展资金 9100 万元和安徽省高校发展专项资金 9238.6 万元；获批芜

湖市汽车人才补助 300 万元；争取 2025 年度学生医保资助 123.8 万元等各类资金；加大学费催缴力度，学费收缴率达 99.77%；积极开展银校合作，为学校争取发展资金近 2000 万元；通过资金置换等方式，实现资金筹措总量与效益双提升。

（二）精细管控降成本，坚守节约底线

牵头制定修订厉行节约、水电定额、差旅费管理等系列制度，建立“无预算不支出、有预算慎支出”管控机制。严格按照财政资金使用要求，规范资金支付范围，合理安排各项支出，截至 12 月底财政一体化支付 22120 笔，支付金额 81182.73 万元。从严压缩公用经费开支，严控一般性支出，全面树牢“过紧日子”理念。

（三）聚焦重点强保障，助力核心任务

精准对接博士点立项等学校核心工作，协同国际处、科技处、社会合作处等部门做好学费备案及科研经费、合作资金入账管理，确保生均经费投入达标，为学校重点事业发展提供坚实财力支撑。

三、风险防控筑底线，守牢财务安全防线

（一）优化内控体系，规范管理流程

发布《安徽工程大学内部控制手册》，严格执行“三重一大”决策制度，2025 年共提出 13 项上会议题，确保重大项目安排和资金使用规范透明；遵循信息公示制度，完成预决算公开、学费公示以及一般公共预算“三公”经费预算公开；加强货币资金和银行账户管控，严格执行银行对账单“双签”和大额资金调度制度。

（二）精准施策防风险，保障资金安全

坚持“控增量、优存量”优化债务结构，建立月度滚动现金预算机制，坚守“三保”底线，深化部门协同防范财务风险，全方位保障学校资金链安全稳定。

（三）强化财会监督，净化财经环境

开展虚假发票报销专项整治，建立科研经费使用负面清单，构建“财会监督+业务监督+纪检监督”联动机制，常态化开展财务风险排查，筑牢合规管理“防火墙”。

四、服务保障优供给，提升管理服务质效

（一）深化预算管理，提升资金效益

三次召开财经咨询委员会，科学编制 2026 年度预算。结合重点工作清单，完成校内预算下达、开展中央财政支持地方改革发展资金和省级项目绩效评价、编制完成 2025 年项目计划申报以及细化工作，积极推进预算绩效管理，构建“编制-执行-监督-评价”全流程预算绩效管理体系，提高财政资金使用效益。

（二）优化服务供给，满足师生需求

搭建财务网上综合服务平台，升级校园卡系统并实现小灵龙 APP 模块对接，设立科研经费专用窗口与学生“一站式”服务体系，常态化做好横向科研项目发票开具、经费立项工作，各类横向科研业务。截至 12 月底，开具发票 1268 张，开票含税金额 17886.62 万元，通过流程优化、渠道拓展提升师生满意度。

（三）规范基础工作，筑牢管理根基

高质量完成会计核算、各类报表编制上报工作，推进合同、票据、档案标准化管理，高效配合巡视审计、专项债资产核查等工作，为学校合规治理提供坚实基础保障。

（四）深耕专业领域，夯实财务基础

精准开展经营商户结算、各类费用代收核对工作，优化学生医保参保、报销办理等财务服务。截至 12 月底，在校参保缴费人数 19055 人，较上年增加 3773 人，为师生提供高效便捷的保障支持，助力学校高质量发展。